



URZĄD MIEJSKI W OŻAROWIE

PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI W URZĘDZIE MIEJSKIM W OŻAROWIE NA LATA 2025/2029

Na podstawie art. 14 ust. 5, w związku z art. 6 ustawy z dnia 19.07 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U z 2024 r. poz. 1411) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

DOSTĘPNOŚĆ ARCHITEKTONICZNA				
Lp.	Plan działania	Planowane działania celem zapewnienia dostępności	Lokalizacja budynku/ pomieszczeń	Planowany termin realizacji
1.	Wdrażanie rozwiązań/zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynku	1. Wymiana oznaczeń na drzwiach do pomieszczeń na wypukłe i oznaczenie ich alfabetem Braille'a. 2. Dostosowanie oznaczenia miejsc parkingowych do obowiązujących przepisów. 3. Instalacja systemów antypoślizgowych, systemów fakturowych oznaczeń nawierzchniowych.	Pomieszczenia dostępne dla petentów. Parking Urzędu Miejskiego Budynek Urzędu Miejskiego	2025 – 2027 2025 2025-2029
2.	Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego	Opracowanie regulaminu i przeszkolenie pracowników.		2025
3.	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku urzędu	1. Zakup urządzeń umożliwiających zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku w sposób dotykowy lub głosowy. Zakup mapy dotykowo-barwnej i/lub nawigacji wewnątrzbudynkowej oraz oznaczeń w alfabecie Braille'a w budynku. 2. Zakup tablicy multimedialnej i zamieszczenie informacji dotyczącej rozkładu pomieszczeń.	Parter budynku Parter budynku	2025-2029 2025-2029
4.	Dostosowanie procedury ewakuacyjnej uwzględniającej osoby z niepełnosprawnościami	1. Dostosowanie procedury ewakuacyjnej uwzględniającej osoby z niepełnosprawnościami. 2. Zakup wózka lub materaca ewakuacyjnego.	Budynek Urzędu Miejskiego Budynek Urzędu Miejskiego	2025 – 2029 2025 - 2026



URZĄD MIEJSKI W OŻAROWIE

5.	Zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami dostępu do wszystkich pomieszczeń URZĘDU	1. Dostosowanie toalety na parterze budynku do osób niepełnosprawnych i osób ze szczególnymi potrzebami.	Parter budynku	2025 – 2029
----	--	--	----------------	-------------



URZĄD MIEJSKI W OŻAROWIE

DOSTĘPNOŚĆ INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNA

Lp.	Plan działania	Planowane działania celem zapewnienia dostępności	Lokalizacja budynku/ pomieszczeń	Planowany termin realizacji
1.	Zapewnienie informacji o zakresie działalności URZĘDU	Umieszczenie informacji na stronie internetowej w polskim języku migowym.		2025
2.	Zapewnienie obsługi z wykorzystaniem tłumacza języka migowego	Dostęp do tłumacza polskiego języka migowego online (po wcześniejszym zgłoszeniu do urzędu)		2025
3.	Zapewnienie informacji o zakresie działalności Urzędu	Umieszczenie informacji na stronie internetowej w polskim języku migowym		2025
4.	Zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z podmiotem publicznym	1. Opracowanie procedur obsługi osób ze szczególnymi potrzebami. 2. Wprowadzenie dla mieszkańców gminy usługi „Mobilny Urzędnik”		2025-2026

DOSTĘPNOŚĆ CYFROWA

ul. Stodolna 1 , 27-530 Ożarów; tel. (15) 86-11-137
fax.: (15) 86-11-136, e-mail: urząd@ozarow.pl
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP: [/48t3u9muwj/skrytka](https://ePUAP.gov.pl/48t3u9muwj/skrytka)



URZĄD MIEJSKI W OŻAROWIE

Lp.	Plan działania	Planowane działania celem zapewnienia dostępności	Lokalizacja budynku/ pomieszczeń	Planowany termin realizacji
1.	Zapewnienie dostępnych dokumentów cyfrowych.	Dostosowanie wszystkich dokumentów znajdujących się na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Ożarowie do wymagań ustawy o dostępności cyfrowej (dostępność dokumentów urzędowych, wzorów umów lub wzorów innych dokumentów, dostępność multimediiów oraz informacji, szkolenie pracowników tworzących dokumenty cyfrowe).	Administrator systemów informatycznych	Na bieżąco
2.	Zapewnienie dostępności do multimediiów.	Dodanie napisów do wszystkich filmów publikowanych na stronie internetowej urzędu.	Administrator systemów informatycznych	Na bieżąco
	Zapewnienie dostępnych dokumentów cyfrowych	Szkolenie dla wszystkich pracowników tworzących dokumenty cyfrowe.	Administrator systemów informatycznych	Realizacja szkoleń w ramach Zgłaszanych potrzeb na bieżąco